

**ESTRATTO DELIBERA DEL VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 14**

L'anno duemilaventi, il giorno 29 del mese di giugno, alle ore 17.30 convocato a norma di legge con lettera diretta ai singoli membri ed affissione all'albo di apposito avviso, si è riunito il Consiglio di Istituto su piattaforma Google Meet all'indirizzo: [meet.google.com/aca-evuz-jip](https://meet.google.com/aca-evuz-jip)

All' appello nominale risultano:

<b>A) Personale Docente</b>		Pres	Ass	<b>B) Genitori</b>		Pres	Ass
CONDORELLI	STEFANIA	X		BOSTICCO	MARCO	X	
ESPOSITO	GIUSEPPINA	X		CAPACCI	MASSIMO	X	
GIORDANO	CLAUDIA	X					
MARINONI	MARIA LUISA	X					
SCAVELLO	MARIO	X		<b>C) Alunni</b>			
SERAFINI	SARA	X		DONATO	ANDREA		X
				LEPRI	NICOLO'		X
				SAQAT	MOHAMED	X	
				RACO	TIZIANA		X
<b>D) Personale A.T.A.</b>				<b>E) Preside</b>			
				PRAMAGGIORE BEATRICE		X	

<b>ASSEGNATI</b>	<b>N.</b>	<b>13</b>
<b>IN CARICA</b>	<b>N.</b>	<b>13</b>

<b>PRESENTI</b>	<b>N.</b>	<b>10</b>
<b>ASSENTI</b>	<b>N.</b>	<b>3</b>

Accertata la validità dell'adunanza, essendo presente almeno la metà più uno dei Consiglieri in carica (art.28, secondo comma – D.P.R. 31 maggio 1974, n. 416), si passa a discutere il seguente:

**Ordine del giorno:**

1. Risorse finanziarie ex art. 231 D.L. 19/05/2020 N. 34

OMISSIS

*Il Consiglio di Istituto*

**CONSIDERATO** che il Ministero dell’Istruzione con nota prot. N° 13449 del 30 maggio 2020 ha comunicato un finanziamento straordinario di € 54.909,79, vincolato alle finalità indicate all’art. 31 comma 2 del D.L. 19/05/2020 N° 34;

**CONSIDERATO** che gli interventi prioritari risultano quelli di potenziare le linee (sia di fibra sia che di materiale elettrico) per poter procedere a settembre di lezioni on-line: in particolare per poter gestire una parte della classe “a casa” e una parte in presenza;

**CONSIDERATO** che lo staff di Presidenza e lo staff Amministrativo, anche sulla base delle nuove linee guida, hanno predisposto il seguente piano degli interventi minimi che si ritengono necessari:

PROSPETTO PER UTILIZZO FONDI DI CUI ALLA NOTA MI 13449 DEL 30/5/2020 € 54.909,79					
Prodotto	Costo	Qt	TOTALE	TOTALE IVATO	note
Acquisto mascherine - materiale sanificazione - gel - dispenser per carta igienica e carta mani				8.000,00 €	
Server Mastercom	35,00 €	12	420,00 €	512,40 €	costo annuale
switch 8 porte – Unifi	202,63 €	3	607,89 €	741,63 €	acquisto uno per sede artistico
3 switch 24 porte - Unifi	372,01 €	3	1.116,03 €	1.361,56 €	acquisto uno per sede artistico e Piazzetta De Negri
Ac Lite (Accesspoint)	84,18 €	50	4.209,00 €	5.134,98 €	acquisto uno per sede artistico e Sanremo
Fibra 200/200 Imperia	6.000,00 €	1	6.000,00 €	7.320,00 €	fibra per sede Imperia
Fibra 200/200 Sanremo	6.000,00 €	1	6.000,00 €	7.320,00 €	fibra per sede Sanremo
Implementazione impianto wifi per predisposizione punti di accesso in ogni aula	15.033,00 €	1	15.033,00 €	18.340,26 €	sede di Imperia
Implementazione impianto wifi per predisposizione punti di accesso in ogni aula	8.012,00 €	1	8.012,00 €	9.774,64 €	sede di Sanremo
Implementazione impianto wifi per predisposizione punti di accesso in ogni aula	9.961,00 €	1	9.961,00 €	12.152,42 €	sede Liceo Artistico di Via Agnesi
PC portatili	459,00 €		0,00 €	0,00 €	
connessione	5,49 €		0,00 €	0,00 €	costo mensile
chiavetta	0,31 €		0,00 €	0,31 €	costo mensile
abbonamento piattaforma google suite			0,00 €	4.000,00 €	costo annuale
corso di formazione			0,00 €	3.000,00 €	
<b>Totale generale</b>				<b>77.658,19 €</b>	
<b>Totale senza i 2 impianti wifi di Sanremo e Artistico</b>				<b>55.731,13 €</b>	

**PRESO ATTO** che la somma supera il finanziamento e purtroppo non tutti potranno essere realizzati;

**CONSIDERATO** che le connessioni nei plessi di Sanremo e del Liceo Artistico di via Agnesi dovrebbero essere sufficienti per gestire la didattica a distanza;

**PRESO ATTO** che i fondi dovranno essere impegnati entro il 30/09;

**CONSIDERATO** che i membri del Consiglio di Istituto sono concordi sulla distribuzione delle risorse come indicato dallo staff di Presidenza;

**CONSIDERATA** la proposta della Giunta Esecutiva;

all'unanimità

## DELIBERA

il seguente prospetto di massima per l'utilizzo dei fondi di cui alla nota M.I. 13449 del 30/05/2020

PROSPETTO PER UTILIZZO FONDI DI CUI ALLA NOTA MI 13449 DEL 30/5/2020 € 54.909,79						
Prodotto	Costo	Qt	TOTALE	TOTALE IVATO		note
Acquisto mascherine - materiale sanificazione - gel - dispenser per carta igienica e carta mani				8.000,00 €		
Server Mastercom	35,00 €	12	420,00 €	512,40 €		costo annuale
switch 8 porte – Unifi	202,63 €	3	607,89 €	741,63 €		acquisto uno per sede artistico
3 switch 24 porte - Unifi	372,01 €	3	1.116,03 €	1.361,56 €		acquisto uno per sede artistico e Piazzetta De Negri
Ac Lite (Accesspoint)	84,18 €	50	4.209,00 €	5.134,98 €		acquisto uno per sede artistico e Sanremo
Fibra 200/200 Imperia	6.000,00 €	1	6.000,00 €	7.320,00 €		fibra per sede Imperia
Fibra 200/200 Sanremo	6.000,00 €	1	6.000,00 €	7.320,00 €		fibra per sede Sanremo
Implementazione impianto wifi per predisposizione punti di accesso in ogni aula	15.033,00 €	1	15.033,00 €	18.340,26 €		sede di Imperia
PC portatili	459,00 €		0,00 €	0,00 €		
connessione	5,49 €		0,00 €	0,00 €		costo mensile
chiavetta	0,31 €		0,00 €	0,31 €		costo mensile
abbonamento piattaforma google suite			0,00 €	4.000,00 €		costo annuale
corso di formazione			0,00 €	3.000,00 €		

i cui costi effettivi saranno successivamente definiti

## DELIBERA N. 79

**PUNTO 4 - VARIAZIONE SU RISORSE FINANZIARIE EX ART. 231 D.L. 19/05/2020 N. 34**

*Il Consiglio di Istituto*

**CONSIDERATO** che il Consiglio di Istituto nel punto precedente ha deliberato un'orientamento di spesa;

**CONSIDERATO** che le spese saranno ben definite nei prossimi mesi;

**le variazioni su risorse finanziarie ex art. 231 D.L. 19/05/2020 n. 34 saranno effettuate successivamente**

OMISSIS

Terminata la discussione dei punti all' Ordine del Giorno, la seduta è tolta alle ore \_18:30\_

Approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
f.to Giordano CLAUDIA

IL PRESIDENTE  
f.to Massimo CAPACCI

---

---

**Per copia conforme all'originale**